



Referentie : MZ
Zaaknummer : 1042838

STICHTING QAMAR FOUNDATION NEDERLAND

Op twintig november tweeduizend drieëntwintig verscheen voor mij, mr. Mohammed Ali Zerrou, destijds notaris te Utrechtse Heuvelrug: _____ mevrouw mr Hester Felice van Rump, kandidaat-notaris, geboren te Tiel op zes januari negentienhonderd negen en zeventig, _____ beroepshalve wonende te mijnen kantore aan de Dorpsstraat 5 te Doorn, gemeente Utrechtse Heuvelrug, _____

te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: _____

1. de heer Reza Tabibi, geboren te Herat op twee november _____ negentienhonderdachtentachtig, _____ wonende 2595 GL 's-Gravenhage, Mariastraat 49, gehuwd; _____
2. de heer Mostafa Lodien, geboren te Qala'Ali Khan op een november _____ negentienhonderdvierennegentig, _____ wonende 1067 PV Amsterdam, De Savornin Lohmanstraat 605, gehuwd; _____
3. de heer Soheil Chakari, geboren te Peshawar op elf december _____ negentienhonderdnegentig, _____ wonende 2133 GJ Hoofddorp, gemeente Haarlemmermeer, Grote Belt 276, _____ ongehuwd en niet geregistreerd als partner; _____
4. de heer Sharif Tairie, geboren te Kabul op drieëntwintig juni _____ negentienhonderdeenennegentig, _____ wonende 1108 CC Amsterdam, Leerdamhof 333, gehuwd; _____

hierna samen ook te noemen: '**de oprichter**'. _____

VOLMACHT _____

Van de verleende volmacht blijkt uit een onderhandse akte die aan deze akte is gehecht. _____

De verschenen persoon verklaarde als volgt. _____



De oprichter richt bij deze akte een stichting op en stelt daarvoor de volgende statuten vast.

STATUTEN

Artikel 1 - Naam en zetel

1. De naam van de stichting is: **Stichting Qamar Foundation Nederland.**
2. De stichting is gevestigd in de **gemeente Amsterdam.**

Artikel 2 - Doel

1. De stichting heeft als doel om:
 - behoeftigen, zwakkeren, (wees)kinderen, ouderen, gehandicapten en armen wereldwijd te voorzien in hun primaire levensbehoeften zonder daarbij onderscheid te maken in taal, religie, ras en geslacht;
 - het faciliteren, mogelijk maken of bieden van onderdak, huisvesting, onderwijs en scholing om bij te dragen aan betere kansen en sociale eerlijkheid te bevorderen;
 - het vergemakkelijken van de leefomstandigheden van behoeftigen;
 - het aanleggen van waterputten;
 - de gevolgen van oorlogen en natuurrampen herstellen en de slachtoffers aan een volwaardige terugkeer in de samenleving helpen;
 - het geven van hulp aan lokale hulporganisaties in binnen- en buitenland door middel van geld, producten en kennis;
 - het bevorderen van het algemene welzijn;en het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.
2. De stichting beoogt het algemeen nut.
3. De stichting heeft geen winstoogmerk.

Artikel 3 - Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, ontslag

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie (3) natuurlijke personen. Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast.
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een



- penningmeester aanwijzen. Eén bestuurder kan meer van deze functies _____
 vervullen. _____
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. _____
 In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie maanden
 na het ontstaan ervan, voorzien. _____
3. Iedere bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten: _____
- a. een bestuurder is een natuurlijk persoon; _____
 - b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen. _____
 - c. een bestuurder is in de laatste vijf jaar niet door de rechtbank ontslagen als
 bestuurder van een stichting; _____
- Het bestuur stelt een profielschets op voor zijn samenstelling, rekening _____
 houdend met de aard van de stichting, haar activiteiten en de gewenste _____
 deskundigheid en achtergrond van de bestuurders. _____
4. Bestuurders worden benoemd voor een periode van maximaal vier (4) jaar. Het
 bestuur kan een rooster van aftreden maken. Een aftredende bestuurder kan _____
 onmiddellijk en telkenmale tot bestuurder worden herbenoemd. _____
5. Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de daadwerkelijke kosten
 die zij hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie, tot maximaal de _____
 vergoeding als bedoeld in artikel 2 lid 6 Wet op de Loonbelasting 1964, mits _____
 deze vergoeding lager is dan de vergoeding genoemd in artikel 2 van het _____
 Besluit vergoeding adviescolleges en commissies juncto bijlage B van _____
 Bezoldigingsbesluit Burgerlijke Rijksambtenaren 1984. _____
 De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. _____
6. Een bestuurder kan worden geschorst door het bestuur. _____
 Na een schorsing roept het bestuur een nieuwe vergadering bijeen, die wordt _____
 gehouden binnen vier weken na de schorsing. In die vergadering wordt _____
 besloten of de schorsing wordt opgeheven, de schorsing wordt verlengd of de _____
 betreffende bestuurder wordt ontslagen. Een schorsing kan in totaal nooit _____
 langer dan drie maanden duren. Voor een besluit tot schorsing of verlenging _____
 van de schorsing gelden extra vereisten, die zijn opgenomen in artikel 6 lid 4. _____



Als geen nieuwe vergadering wordt gehouden binnen de hiervoor vermelde vier weken, als de schorsing niet wordt verlengd in die vergadering of als na verloop van drie maanden geen besluit tot ontslag is genomen, vervalt de schorsing. —

7. Een bestuurder verliest zijn functie: —
- a. door zijn overlijden; —
 - b. door zijn faillissement, door op hem van toepassing verklaren van de — schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van betaling verkrijgt; —
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele — vermogen; —
 - d. door zijn vrijwillig aftreden; —
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank; —
 - f. door zijn ontslag gegeven door het bestuur, met inachtneming van de — vereisten als opgenomen in artikel 6 lid 4; —
 - g. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd; —
 - h. door een besluit van het bestuur, waarmee wordt geconstateerd dat een — bestuurder niet (meer) voldoet aan de eisen als vermeld in lid 3 of de — profielschets op basis waarvan hij is benoemd, als de functie van de — betreffende bestuurder niet eindigt op grond van enige hiervoor vermelde — grond. In dat geval eindigt de functie met ingang van de datum vermeld in — het besluit van het bestuur. —
8. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige — bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur — belast. Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door het bestuur — daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur — belast. Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin — om welke reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal — tweeënzeventig uur door de stichting of een medebestuurder geen contact met een bestuurder kan worden verkregen, met dien verstande dat het bestuur kan besluiten dat een andere periode van toepassing is. —



Artikel 4 - Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats. Bij deze bijeenroeping wordt opgegeven op welke dag de vergadering plaatsvindt, wat het aanvangstijdstip van de vergadering is en welke onderwerpen worden behandeld (agenda). De bijeenroeping vindt plaats met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend. De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
4. Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering vertegenwoordigen.
6. Als het bestuur daartoe besluit, kunnen bestuurders hun vergaderrechten uitoefenen via een elektronisch communicatiemiddel. De bestuurder die op deze wijze aan de vergadering deelneemt, moet minimaal via het elektronisch communicatiemiddel:
 - kunnen worden geïdentificeerd;
 - rechtstreeks kunnen kennisnemen van de beraadslagingen in de vergaderingen en in de vergadering het woord kunnen voeren;
 - het stemrecht kunnen uitoefenen.



- Het bestuur kan verdere voorwaarden stellen aan het gebruik van het _____
elektronisch communicatiemiddel. Als verdere voorwaarden worden gesteld, _____
worden deze bij de oproeping tot de vergadering bekend gemaakt. _____
De bestuurder die via een elektronisch communicatiemiddel aan een _____
vergadering deelneemt, geldt als in de vergadering aanwezig. _____
7. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. _____
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, _____
worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van
de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de
bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. _____
8. Als voor het nemen van een besluit wordt vereist dat een bepaald aantal _____
bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is en dit aantal niet bij de _____
vergadering aanwezig of vertegenwoordigd was, wordt een nieuwe vergadering
bijeengeroepen waarin het betreffende besluit opnieuw aan de orde wordt _____
gesteld. Die vergadering moet worden gehouden niet eerder dan een en niet _____
later dan zes weken na de eerste vergadering. In de nieuwe vergadering kan _____
het betreffende besluit dan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of
vertegenwoordigde bestuurders, met ten minste de voor dat besluit _____
voorgeschreven meerderheid van stemmen. _____
9. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij
daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het
belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie.
Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan is de betreffende
bestuurder toch bevoegd om deel te nemen aan beraadslagingen en de _____
besluitvorming en is het bestuur bevoegd het besluit op deze wijze te nemen. _____
Het bestuur legt dan schriftelijk vast welke overwegingen aan het besluit ten _____
grondslag liggen. _____

**Artikel 5 - Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming _____
buiten vergadering _____**



- Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke ———
vervulling van de hem opgedragen taak. —————
- Een bestuurder vermijdt elke vorm en schijn van persoonlijke bevoordeling of —
belangenverstrengeling tussen hem en de stichting. —————
- Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles
met betrekking tot de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die ———
voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te —
voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere —————
gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat op ieder moment de ———
rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. —————
- Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere —————
gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. —————
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot —
verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het ———
aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk —
schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot —————
zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. —————
 3. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden
aanvaard. —————
 4. Een besluit van het bestuur: —————
 - tot schorsing of verlenging van schorsing van een bestuurder; of —————
 - tot ontslag van een bestuurder; of —————
 - inhoudende constatering dat een bestuurder niet meer voldoet aan de —
eisen of de profielschets vermeld in artikel 3 lid 3; —————wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de ———
uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of
vertegenwoordigd zijn. De betreffende bestuurder wordt daarbij niet meegeteld
voor de bepaling hoeveel bestuurders in de vergadering aanwezig moeten zijn
en het aantal bestuurders dat benodigd is om het besluit te nemen. Het besluit
kan echter nooit worden genomen door een enkele bestuurder. —————



De betreffende bestuurder wordt steeds in de gelegenheid gesteld zich te _____
verantwoorden in een vergadering waarin deze besluiten tot schorsing of _____
ontslag van hem besproken worden en hij kan zich daarin door een raadsman -
doen bijstaan. _____

5. Een besluit van het bestuur tot: _____
 - statutenwijziging; _____
 - fusie; _____
 - splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek; _____
 - omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm; of _____
 - ontbinding van de stichting; _____

wordt genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle _____
bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn _____
6. Een besluit van het bestuur tot: _____
 - het vaststellen of wijzigen van een profielschets als bedoeld in artikel 3 lid -
3; _____
 - het verrichten van rechtshandelingen als bedoeld in artikel 6 lid 2; _____
 - het verlenen van een doorlopende volmacht als bedoeld in artikel 7 lid 4; _____
 - het vaststellen, wijzigen of intrekken van een reglement als bedoeld in _____
artikel 9; _____
 - het vaststellen of wijzigen van een beleidsplan; _____

wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de _____
uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of
vertegenwoordigd zijn. _____
7. Het bestuur stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit beleidsplan periodiek.
Het beleidsplan geeft inzicht in de door de stichting te verrichten _____
werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het _____
vermogen van de stichting en de besteding daarvan. _____
8. Het bestuur zorgt ervoor dat: _____
 - er niet meer vermogen wordt aangehouden door de stichting dan nodig is -
voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van het



- doel van de stichting; en _____
- de kosten van werving van gelden en de beheerkosten van de stichting in redelijke verhouding staan tot de besteding ten behoeve van het doel van de stichting. _____
9. Het bestuur zorgt ervoor dat de administratie van de instelling zodanig is ingericht, dat daaruit duidelijk blijkt de aard en omvang van: _____
- de onkostenvergoedingen en vacatiegelden die toekomen aan de afzonderlijke bestuurders; _____
 - de kosten die zijn gemaakt voor de werving van gelden en voor het beheer van de stichting en de aard en omvang van andere uitgaven van de stichting; _____
 - de inkomsten van de stichting; _____
 - het vermogen van de stichting. _____

Artikel 7 - Bestuur: vertegenwoordiging _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
Als een handeling wordt verricht in strijd met het bepaalde in artikel 6 kan de stichting daarbij niettemin rechtsgeldig worden vertegenwoordigd. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan iedere bestuurder. _____
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat ook als tussen de stichting en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat. _____
4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. _____

Artikel 8 - Boekjaar; verslaggeving _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar



de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op papier te stellen.

De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders.

Het bestuur maakt een jaarrekening en een jaarverslag op als bedoeld in artikel 2:300 Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de wet verplicht is. In dat geval legt het bestuur een exemplaar daarvan voor het bestuur ter inzage op het kantoor van de stichting met de op grond van de wet toe te voegen gegevens.

3. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de jaarrekening wordt vastgesteld door het bestuur binnen een maand na het opmaken van de stukken als bedoeld in lid 2.

De vastgestelde stukken worden ondertekend door alle bestuurders. Als een handtekening van een van hen ontbreekt wordt de reden daarvan op de stukken vermeld.

4. De in lid 2 vermelde termijn kan door het bestuur worden verlengd met ten hoogste vijf maanden op grond van bijzondere omstandigheden.

Artikel 9 - Reglementen

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. In een reglement worden regels of nadere regels opgenomen, die het bestuur nodig acht voor de uitvoering van zijn taak. Een reglement mag nooit in strijd zijn met de statuten of de wet. Het bestuur kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook intrekken.
2. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop het van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de datum waarop het besluit werd genomen.

Artikel 10 - Statutenwijziging

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen overeenkomstig het bepaalde in artikel 6 lid 5.
3. Als een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat vooraf, bij



de oproeping tot de betreffende vergadering, worden vermeld. De woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging moet bij die oproeping worden gevoegd.

De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.

4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.

Iedere bestuurder is bevoegd deze akte te laten verlijden.

Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te laten verlijden.

Artikel 11 - Fusie; splitsing; omzetting

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 – Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

Artikel 12 - Ontbinding

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.

Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 10, leden 2 en 3 zo veel mogelijk van overeenkomstige toepassing.

2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel batig saldo. Deze bestemming moet zo veel mogelijk in overeenstemming zijn met het doel van de stichting. Het batig saldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling.

3. Als de stichting op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het handelsregister.

4. De boeken en stukken van de ontbonden stichting blijven gedurende zeven jaren nadat de stichting heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn



naam en adres opgeven aan het handelsregister. _____

5. De stichting wordt bovendien ontbonden door: _____
- insolventie nadat de stichting in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; _____
 - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen. _____

Artikel 13 - Vereffening _____

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de stichting, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. _____
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de stichting zich in liquidatie. _____
De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht. In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moet 'in liquidatie' aan de naam van de stichting worden toegevoegd. _____
3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming zoals vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het ontbreken daarvan, door de vereffenaar(s) met inachtneming van het bepaalde in artikel 12 lid 2. _____
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De stichting houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister. _____

Artikel 14 - Overgangsbepalingen _____ **boekjaar** _____

Het eerste boekjaar eindigt op **eenendertig december tweeduizend vierentwintig**. Dit artikel vervalt op de dag dat het eerste boekjaar eindigt. _____

bestuur _____

In afwijking van het bepaalde in artikel 3 lid 1 bestaat het bestuur tot een door het bestuur te bepalen tijdstip uit een bestuurder die alle bestuursfuncties uitoefent. _____

**SLOTVERKLARINGEN**

De verschenen persoon verklaarde ten slotte:

Eerste bestuur

Het eerste bestuur bestaat uit **vier (4) bestuurders**.

Voor de eerste maal wordt tot bestuurder benoemd:

1. de heer Sharif Tairie, geboren te Kabul op drieëntwintig juni negentienhonderdeenennegentig, als voorzitter;
2. de heer Mostafa Lodien, geboren te Qala'Ali Khan op een november negentienhonderdvierennegentig, als secretaris; en
3. de heer Soheil Chakari, geboren te Peshawar op elf december negentienhonderdnegentig als penningmeester; en
4. de heer Reza Tabibi, geboren te Herat op twee november negentienhonderdachtentachtig, als bestuurslid.

Adres

Het adres van de stichting is: **2133GJ Hoofddorp, Grote Belt 276**.

AANGEHECHTE STUKKEN

Aan deze akte is gehecht:

- volmacht.

SLOT

Voor het verlijden van de akte is door mij, notaris aan de verschenen persoon mededeling gedaan van de zakelijke inhoud van de akte en heb ik daarop een toelichting gegeven.

De verschenen persoon verklaarde op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en daarmee in te stemmen. De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

Deze akte is verleden te Doorn, gemeente Utrechtse Heuvelrug, op de dag die in het hoofd van deze akte is vermeld. Na beperkte voorlezing is de akte door de verschenen persoon ondertekend. Onmiddellijk daarna is de akte door mij, notaris, ondertekend.



(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

